

Договор № 4/4 оказания услуг

г. Омск

«20» января 2020г.

..., именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ..., действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Прамзинцев Михаил Александрович, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказывать услуги по ежедневной комплексной уборке помещений Заказчика, находящегося по адресу: ...

1.2. Перечень, график оказания услуг (работ) по уборке указаны в Приложении №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Исполнитель оказывает услуги (работы) по комплексной уборке помещений без перемещения громоздких и дорогостоящих предметов мебели, оборудования, стеллажей, элементов интерьера, компьютеров и оргтехники. Перемещение вышеуказанных предметов с целью уборки помещения производится заказчиком.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Качественно оказывать услуги (работы) в соответствии с технологическими требованиями, требованиями действующего законодательства и обычно предъявляемыми к данным услугам требованиями.

2.1.2. Использовать методы и способы при оказании услуг (работ), сохраняющие имущество Заказчика, его целостность и первоначальный вид.

2.1.3. Направлять согласованное сторонами количество собственного и привлеченного технического персонала, обеспечить его оборудованием, необходимым инвентарем, высококачественными чистящими и моющими средствами, а также униформой.

2.1.4. Содержать в чистоте и рабочем состоянии уборочный инвентарь.

2.1.5. Бережно относиться к имуществу Заказчика, а также к имуществу третьих лиц, находящихся на территории Объектов Заказчика, при оказании услуг (работ) по настоящему Договору с возмещением ущерба в полном объеме в случае его причинения.

2.1.6. Оказывать услуги (работы) согласно требованиям охраны труда, действующим в организации Заказчика, если они не выходят за границы правового поля действующего законодательства РФ. Конфликтные ситуации в сфере охраны труда рассматриваются в двухстороннем порядке, под руководством представителя Заказчика.

2.1.7. Приостановить оказание услуг (работ) по настоящему Договору по требованию Заказчика. В данном случае оплата за не оказанные услуги не производится.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. С согласия Заказчика привлекать третьих лиц к выполнению обязательств по настоящему Договору. При этом если Исполнитель привлеч третьих лиц для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, ответственность за выполнение обязательств по настоящему Договору за действие третьих лиц, несет Исполнитель.

2.2.2. Все оборудование, инвентарь и моющие средства, а также прочие материальные ценности, прямо или косвенно используемые Исполнителем для выполнения обязательств по настоящему Договору, являются собственностью Исполнителя, и Исполнитель оставляет за собой право их свободного применения.

2.2.3. Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг (работ) в помещении, в котором проводятся строительные, ремонтные и прочие виды работ, связанные с повышенным загрязнением, до полного окончания работ в этих и смежных с ним неизолированных помещениях.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Обеспечить беспрепятственный доступ технического персонала Исполнителя в помещения Объекта Заказчика для оказания услуг (работ) по настоящему Договору.

2.3.2. Своевременно оплачивать счета Исполнителя за оказанные услуги (работы) согласно п.п.

3.1., 3.2., 3.3. настоящего Договора, подписывать Акты сдачи-приемки услуг (работ).

2.3.3. Обеспечить Исполнителя помещением, площадью не менее 2 кв.м., для хранения инвентаря, оборудования и химических средств, необходимых для уборки помещений Заказчика.

2.3.4. Предоставить Исполнителю за свой счет воду, электроэнергию и места для подключения оборудования при оказании услуг, а также обеспечить слив отработанной жидкости и места для складирования мусора.

2.3.5. Назначить ответственное лицо, уполномоченное решать возникшие в процессе оказания услуг (работ) вопросы, подписывать Акты сдачи-приемки услуг (работ).

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг (работ), выполняемых Исполнителем в рамках Договора, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ (РАБОТ) И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг определяется спецификацией и на момент подписания договора составляет ... руб. (...), НДС не облагается.

3.2. Оплата за оказанные услуги (работы), согласно п.п. 1.1., 1.2., 1.3. настоящего Договора производится в форме безналичного расчета до 10 числа месяца, следующего за отчетным, согласно пункту 3.1 настоящего Договора, на основании акта, счета и счет-фактуры, предъявленных Исполнителем.

3.3. Оплата по Договору считается произведенной Заказчиком при списании денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Стоимость услуг (работ) может быть пересмотрена Исполнителем с уведомлением Заказчика за 10 (Десять) календарных дней до вступления в силу новой стоимости услуг (работ), но не ранее, чем через один календарный год с даты начала действия настоящего Договора.

3.5. Стороны обязуются один раз в год производить сверку взаиморасчетов. Исполнитель предоставляет Заказчику для подписания акт сверки взаимозачетов в 2 (двух) экземплярах. Заказчик обязуется в течении 10 (десяти) календарных дней подписать и вернуть Исполнителю один экземпляр акта сверки либо предоставить акт сверки с указанием иных данных задолженности, в случае невозврата данного акта, Исполнитель вправе приостановить оказание услуг (работ) до момента предоставления акта сверки взаимных расчетов, уведомив об этом за 1 (один) календарный день до даты приостановления.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМА УСЛУГ (РАБОТ)

4.1. Отчетным периодом по настоящему Договору определяется календарный месяц.

Сдача-приемка оказанных услуг (работ) оформляется Актом сдачи-приемки услуг (работ), в котором фиксируется объем выполненных базовых и дополнительных работ (при их наличии), сроки оказания услуг (работ) и стоимость оказанных услуг (работ). Оформленные Исполнителем Акт сдачи-приема услуг (работ) и счет, счет-фактура передаются Заказчику в течении первых 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания услуг (работ) или с даты окончания отчетного периода.

4.2. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приемки услуг (работ) и направить его исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента его получения либо предоставить мотивированный письменный отказ от подписания, в противном случае услуги (работы) по настоящему Договору считаются принятыми Заказчиком, оказанными с наилучшим качеством, надлежащим образом и подлежат безусловной оплате.

Если по какой-либо причине Заказчик передал Исполнителю Акт сдачи-приемки услуг (работ) без подписи уполномоченного лица, но с оттиском печати, то данный Акт будет являться доказательством принятия услуг (работ) Заказчиком по настоящему Договору.

4.3. В случае предъявления претензий к качеству оказания услуг Заказчик совместно с Исполнителем составляет Претензионный Акт в течении одного рабочего дня с момента (даты) окончания рабочей смены Исполнителя. Исполнитель обязан устранить все нарушения, недостатки, предъявленные Заказчиком по возможности немедленно, либо в течении следующей рабочей смены –

при условии обоснованности причин невозможности их устранения в момент предъявления претензии. При отсутствии Претензионного Акта услуги (работы) считаются оказанными и оплачиваются Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора. Если Исполнитель отказался от подписания Претензионного Акта, от устранения выявленных недостатков или сделал соответствующую отметку в Претензионном Акте, то услуги (работы) за эту смену не оплачиваются, в противном случае услуги (работы) подлежат безусловной оплате.

4.4. В случае если в процессе уборки выявится невозможность устранения отдельных загрязнений (естественный износ, изменение цвета, фактуры и т.п.), Исполнитель проводит в присутствии Заказчика контрольную уборку. При подтверждении невозможности устранения загрязнений Заказчик не вправе предъявлять Исполнителю претензий по качеству уборки указанных загрязнений.

4.5. Представители сторон производят осмотр Объекта Заказчика, на котором будут оказываться услуги (работы) по настоящему Договору, с целью выявления дефектов различного характера. При выявлении вышеуказанных дефектов, последние вносятся в Дефектную ведомость, которая составляется и подписывается уполномоченными представителями Сторон до начала оказания услуг (работ).

4.6. Претензии по дефектам, указанным в Дефектной ведомости не могут быть предъявлены со стороны Заказчика Исполнителю и не могут служить основанием для изменения условий настоящего Договора.

4.7. Если по причине виновного действия либо бездействия Заказчика или третьих лиц, привлеченных Заказчиком, в работе Исполнителя образуется технический простой, то данный простой в работах не может являться основанием для сокращения объема оплаты услуг (работ) Исполнителя по настоящему Договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. За неисполнения или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За просрочку оплаты Исполнитель вправе потребовать от заказчика на основании письменной претензии уплаты Исполнителю неустойки в размере 0,1% стоимости неоплаченных услуг (работ) по настоящему Договору за каждый день просрочки, при чем общая сумма неустойки не должна превышать 10% стоимости неоплаченных услуг (работ) по настоящему Договору.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору Заказчик в праве потребовать от Исполнителя на основании письменной претензии уплаты неустойки в размере 0,1% от ежемесячной стоимости услуг (работ), согласно п. 3.1. настоящего Договора за каждый случай или день просрочки исполнения обязательств.

5.4. Уплата штрафных санкций виновной стороной не освобождает ее от выполнения обязательств по настоящему Договору в натуре.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: наводнения, землетрясения и других природных стихийных действий, военных и других боевых, террористических действий, действия органов государственной власти и управления, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств откладывается на период действия случая форс-мажора.

5.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору, Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг (работ), предусмотренных настоящим Договором и с предварительным уведомлением Заказчика за 1 (один) рабочий день до приостановления оказания услуг (работ). При наступлении указанных обстоятельств, Исполнитель освобождается от ответственности, предусмотренной п. 5.1. настоящего Договора. Уведомление направляется Заказчику любым удобным способом в соответствии с п. 8.6. настоящего Договора.

5.7. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, Заказчик не возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течении 1 (одного) года.

6.2. Услуги (работы) по настоящему Договору оказываются с «...» ... 2020 г.

6.3. Договор автоматически продлевается на тех же условиях на каждый последующий календарный год при условии, что ни одна из Сторон в письменном виде не заявит о своем желании расторгнуть Договор не позднее чем за 1 (один) месяц до даты его окончания.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию обеих Сторон, либо одной из Сторон, в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения другой Стороной своих обязательств с уведомлением одной Стороны не менее чем за 1 (один) календарный месяц. Расторжение Договора по любым основаниям возможно только с предварительного надлежащего уведомления другой Стороны. В любом случае при расторжении Договора Стороны должны произвести полный финансовый расчет за оказанные услуги (работы).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В случае оказания дополнительных услуг (работ) Заказчику, не перечисленных в Договоре, а также изменение объема услуг (работ), площадей и графиков оказания услуг (работ), персонала и иных изменений составляется Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, когда они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и приобщены к Договору в качестве Приложений и Дополнительных соглашений, за исключением случаев, предусмотренных п. 8.3. настоящего Договора.

7.3. В случае изменения у Сторон юридических адресов и реквизитов, а также в случае смены генерального директора, Сторона, у которой произошли данные изменения, обязана уведомить об этом в письменном виде другую сторону не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких изменений, а в случае изменения расчетных реквизитов Исполнителя – за 10 (десять) дней до изменения. Сторона, не известившая другую Сторону, о вышеуказанных изменениях, несет ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия.

7.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязанности по оплате оказанных услуг (работ), в первую очередь подлежит оплате более ранее денежное обязательство, т.е. обязательство по оплате оказанных услуг (работ) предшествующее текущей задолженности, если таковая имеется, либо имеющая более ранний календарный период своего возникновения. Текущая задолженность оплачивается в последнюю очередь. В случае нарушения Заказчиком настоящего положения, Исполнитель имеет право относить поступившие денежные средства на погашение задолженности имеющей более ранний календарный период своего возникновения.

7.5. В случае обнаружения факта причинения ущерба имуществу Заказчика или третьим лицам, вследствие исполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем настоящего Договора, Заказчик незамедлительно вызывает Исполнителя для составления двухстороннего Акта о факте причинения вреда. После составления вышеуказанного Акта, Стороны создают рабочую комиссию, которая выясняет причины причинения вреда, при этом Заказчик обязан предоставить рабочей комиссии все имеющиеся материалы по данному факту (видеозапись, фотографии, письменные доказательства и т.д.). Если вина Исполнителя доказана, Исполнитель должен возместить причиненный ущерб в полном объеме.

7.6. Любые уведомления (сообщения), а также иная корреспонденция, направленная в рамках Договора, считается действительной, в случае если она выполнена в письменной форме, подписана единоличным исполнительным органом соответствующей стороны или ее полномочным представителем, и доставлена курьерской почтой или курьером под расписку о вручении, заказным письмом с уведомлением о вручении или телеграммой по адресам Сторон, указанным в Договоре. Уведомление (сообщение) считается полученным Стороной-адресатом:

- при направлении заказным письмом с уведомлением о вручении – в момент вручения письма;
- при направлении телеграммой с уведомлением о вручении – в момент вручения телеграммы;
- при вручении уполномоченному представителю – в момент вручения уполномоченному представителю;
- при невручении письма или телеграммы в связи с отсутствием Стороны-адресата по указанному адресу либо уклонением Стороны от получения корреспонденции, а также в связи с истечением периода хранения документов в почтовом отделении – в момент возврата письма отправителю.

7.7. Исполнитель получает набор ключей и персональные коды доступа тревожной сигнализации.

7.8. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке. Один экземпляр находится у Заказчика, другой – у Исполнителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7.9. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны должны руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Договор имеет на момент подписания 2 (Два) Приложения, являющихся его неотъемлемыми частями.

Приложение №1 – «Перечень, график оказания услуг (работ) по уборке».

Приложение №2 – «Штатное расписание объекта».

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

Исполнитель

Заказчик

ИП Прамзинцев М.А.
644069, г. Омск, ул. Красный Пахарь, 187/153
ИНН 550315037105
ОГРНИП 317554300103258
р/с 40802810300000340117
в АО «Тинькофф Банк»
к/с 30101810145250000974
БИК 044525974

...

М.П.

И Прамзинцев М.А.

М.П.



**Перечень, график оказания услуг (работ)
по уборке**

Назначение помещения	S	Кратность уборки	Перечень услуг
...	...	...	...

М.П.

1/1

Прамзинцев М.А.

М.П.

...



Штатное расписание объекта

Наименование структурного подразделения	Количество	Количество часов, отработанных в 1 смену (1 сотрудник)	Количество отработанных часов в 1 месяц (1 сотрудник)	Количество смен (1 сотрудник в месяц)
Администрация				
Менеджер объекта	...	...	...	...
Обслуживающий персонал				
Уборщик помещений	...	...	...	...

м.п.

Прамзинцев М.А.

м.п.

...

